

# MELANY AMALIN ZUÑIGA KELLY

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE A

MELANY AMALIN ZUÑIGA KELLY

7a. Calle 18-94 Zona 3 Colonia Alameda De Santa Clara  
Condominio Las Orquideas, Villa Nueva, Guatemala.

Nº 000008

Teléfono: 4830-9384

DIA	MES	AÑO
30	06	20

NIT.: 60058005

NOMBRE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
DIRECCION: 12 Avenida 11-11 Zona 1, Ciudad Guatemala
NIT.: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
Concebidos	Honorarios por servicios técnicos prestados en el Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de Junio según Contrato Administrativo Número 1109-2020 y Acuerdo Ministerial Número 368-A-2020	10,000.00
	<i>[Signature]</i>	
Total en Letras: Diez Mil quetzales Exactos		TOTAL Q 10,000.00

AUT.SEG.RES. 2020-1-61-1278822 DEL 03-02-2020. DEL 001 AL 025 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ M.J.  
Calz. Roosevelt, 14-82 Zona 7, C.C. Galerías Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala, Guatemala. Tel. 2474-2120, Nit.: 1824713K

\*FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE,  
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL\*

ORIGINAL: CLIENTE • DUPLICADO: CONTABILIDAD  
FECHA DE VENCIMIENTO: 02/08/2020

Guatemala, 30 de junio de 2020

Licenciado  
**Eleuterio Cahuec del Valle**  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

**Estimado señor Viceministro:**

Por este medio me dirijo a usted para presentarle el informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 1109-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 368-A-2020, correspondiente al mes de junio de 2020** y para el cobro de honorarios presento la factura serie "A" número ocho.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyar en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados con la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia.
- Apoyar en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados de su competencia.
- Apoyar en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo, atención e información al público que visita el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyo a atender otros asuntos o actividades asignadas por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vicedespacho

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyar en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados con la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia.
- Se apoyó en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados de su competencia.
- Se apoyó en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó apoyo, atención e información al público que visita el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó a atender otros asuntos o actividades asignadas por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vicedespacho.



Melany Amalin Zúñiga Kelly

Vo.Bo.



M.A. Lic. Daniel Aquino Lara  
Director General a.i.  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes

